



**INP
PAN**

DEKLARACJA WSPÓŁPRACY W ZAKRESIE WYPOŻYCZEŃ MIĘDZYBIBLIOTECZNYCH

.....
(pieczęć instytucji)

.....
(pełna nazwa biblioteki i dokładny adres instytucji)

zwraca się z prośbą do **Biblioteki Instytutu Nauk Prawnych Polskiej Akademii Nauk**
o otwarcie konta na potrzeby wypożyczeń międzybibliotecznych.

Biblioteka zobowiązuje się do:

1. Przestrzegania zasad *Regulaminu wypożyczeń międzybibliotecznych* Biblioteki INP PAN.
2. Dbłości o stan wypożyczonych materiałów bibliotecznych.
3. Przyjęcia pełnej odpowiedzialności za wypożyczone zbiory.
4. Terminowego zwrotu wypożyczonych materiałów.
5. Przestrzegania zasad dotyczących liczby i czasu wypożyczeń: do 3 woluminów książek na okres 30 dni.
6. Przesyłania materiałów do Biblioteki INP PAN w bezpiecznym opakowaniu.

Zamówienia można składać w następujący sposób:

a) poprzez **Katalog Komputerowy Biblioteki INP PAN** (po otwarciu konta):

<https://opac.inp.pan.pl/>

b) pocztą elektroniczną na adres: cin@inp.pan.pl

c) na rewersie opatrzonym pieczęcią biblioteki wypożyczającej
oraz podpisem osoby upoważnionej do wypożyczeń międzybibliotecznych.

Osoby upoważnione do składania rewersów:

- a)
- b)
- c)

Zasady ograniczające wypożyczanie międzybiblioteczne

Zgodnie z § 21 *Regulaminu Biblioteki Instytutu Nauk Prawnych PAN* wypożyczaniu międzybibliotecznemu nie podlegają:

- a) czasopisma,
- b) druki zwarte wydane przed 1955 r.,
- c) książki z księgozbioru podręcznego,
- d) publikacje nieopracowane w zintegrowanym systemie bibliotecznym,
- e) materiały wymagające konserwacji.

W zamian Biblioteka INP PAN wykonuje odpłatnie (zgodnie z aktualnym cennikiem) kserokopie lub skany potrzebnych fragmentów dzieła.

.....

data podpis

Biblioteka Instytutu Nauk Prawnych

Polskiej Akademii Nauk

e-mail: cin@inp.pan.pl

<https://inp.pan.pl/biblioteka/>