

Załącznik nr 1 do regulaminu kursu „Szkoła letnia - Ochrona danych osobowych w systemach sztucznej inteligencji” – wzór umowy o warunkach odpłatności za kurs „Ochrona danych osobowych w systemach AI” w Instytucie Nauk Prawnych PAN

**Umowa
o warunkach odpłatności za kurs „Szkoła letnia - Ochrona danych osobowych w systemach sztucznej inteligencji” w Instytucie Nauk Prawnych PAN**

Umowa zawarta w Warszawie w dniu pomiędzy:

1) Instytutem Nauk Prawnych PAN, z siedzibą w Warszawie ul. Nowy Świat 72, NIP 525-000-93-93, REGON 000325802, reprezentowanym, zwanym dalej „Instytutem”

a

Panią/Panem

Zamieszkałą/m:

legitymującą się z dowodem osobistym:

seria i numer: wydanym przez

PESEL:, zwaną dalej „Słuchaczem”.

§ 1.

Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Instytut na rzecz Słuchacza usług edukacyjnych w ramach Kursu „Szkoła letnia - Ochrona danych osobowych w systemach sztucznej inteligencji” oraz określenie szczegółowych warunków odpłatności za kurs na podstawie art. 50 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. z 2018 r. poz. 1475, z późn. zm.) w zw. art. 160 i art. 163 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższymi nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.).

§ 2.

Definicje umowne

Użyte w umowie określenia oznaczają:

- 1) Ustawa - ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.),
- 2) Regulamin - Regulamin Kursu w Instytucie Nauk Prawnych PAN,
- 3) **czesne - opłata pobierana przez Uczelnię za świadczone usługi edukacyjne związane z prowadzeniem Kursu na podstawie art. 163 ust. 2 Ustawy w zw. z art. 50 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk.**

§ 3.

Zobowiązania Instytutu i Słuchacza

1. Instytut zobowiązuje się do:

- 1) przestrzegania praw Słuchacza przewidzianych w Regulaminie Kursu,
- 2) przeprowadzania zajęć dydaktycznych przez nauczycieli posiadających odpowiednie kwalifikacje naukowe, dydaktyczne lub zawodowe,
- 3) zapewnienia kadry dydaktycznej, posiadającej kwalifikacje odpowiadające rodzajowi prowadzonych zajęć, sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji programu kursu,
- 4) zapewnienia obsługi administracyjno-technicznej kursu,
- 5) prowadzenia dokumentacji dotyczącej przebiegu kursu,
- 6) zapewnienia możliwości korzystania ze zbiorów bibliotecznych Instytutu, na zasadach ustalonych w Instytucie,
- 7) udostępniania na stronie internetowej Instytutu lub jednostek prowadzących kurs, informacji na temat planu i programu kształcenia oraz na temat wysokości opłat za kurs,
- 8) wydania po ukończeniu kursu Certyfikatu ukończenia Kursu.

2. Słuchacz zobowiązuje się do:

- 1) uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych i innych określonych programem kursu,
- 2) przestrzegania wszelkich obowiązków, jakie nakłada na niego Ustawa, Statut Instytutu oraz Regulamin, a także do przestrzegania aktów wewnętrznych Instytutu i przepisów porządkowych,

3) terminowego wniesienia czesnego za kurs przed rozpoczęciem zajęć. Zgodnie z zarządzeniem Dyrektora INP PAN, wysokość opłaty za kurs wynosi **3.500 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych)** płatna do

4) do dostarczenia do dnia ... jednego egzemplarza podpisanej umowy, oryginału dyplomu lub jego notarialnie poświadczonej kopii oraz przekazania dowodu przelewu opłat związanych z odbywaniem Kursu.

5) pisemnego powiadamiania Instytutu o zmianie jego danych osobowych zawartych w Umowie, w tym adresu zamieszkania. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Słuchacza.

3. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach na Kursie jest wniesienie opłaty za Kurs określonej w odrębnych przepisach.

§ 4.

Szczegółowe zasady pobierania opłat

1. Czesne wnoszone jest na rachunek bankowy Instytutu **nr 54 1130 1017 0020 1466 1420 0002**. Zmiana numeru rachunku bankowego nie wymaga zmiany umowy. O zmianie numeru rachunku bankowego Instytut zawiadamia Słuchacza.
2. Za datę dokonania opłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego Instytutu.
3. Od nieterminowo wnoszonych opłat Instytut nalicza odsetki ustawowe za opóźnienie.
4. Słuchacz, na wezwanie Instytutu, jest zobowiązany do okazania dowodu wniesienia opłaty.
5. W przypadku niewniesienia opłaty w terminie kierownik kursu pisemnie wzywa Słuchacza do jej uiszczenia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty, pod rygorem skreślenia z listy Słuchaczy. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, kierownik studiów podyplomowych skreśla Słuchacza z listy słuchaczy.

§ 5.

Wypowiedzenie Umowy

1. Strony Umowy mogą ją wypowiedzieć w każdym czasie.
2. **Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.**

§ 6.

Zwrot wniesionych opłat

1. Słuchacz może domagać się zwrotu czesnego w całości w przypadku wypowiedzenia Umowy przed rozpoczęciem kursu.
2. W przypadku wypowiedzenia Umowy po rozpoczęciu zajęć lub skreślenia z listy słuchaczy, Słuchacz może ubiegać się - na jego pisemny wniosek zawierający aktualny numer konta bankowego - o zwrot części wniesionej opłaty w wysokości proporcjonalnej do nieodbytych zajęć objętych planem Kursu oraz ponoszonych w ramach Kursu kosztów, licząc od dnia, w którym wypowiedział Umowę lub został skreślony z listy słuchaczy. Rozstrzygnięcie w tej sprawie podejmuje kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, Słuchacz winien złożyć w sekretariacie jednostki prowadzącej Kurs.
4. **W przypadku wypowiedzenia Umowy lub skreślenia z listy słuchaczy po rozpoczęciu nauczania i niewniesienia wymaganych opłat, Instytut wszczyna postępowanie windykacyjne, w którym dochodzi należności w wysokości proporcjonalnej do odbytych zajęć objętych planem Kursu i ponoszonych przez Instytut kosztów.**

§ 7.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową, stosuje się przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk oraz ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, przepisy wykonawcze do tych ustaw oraz wprowadzone na ich podstawie przepisy wewnętrzne wydane przez uprawnione organy Instytutu oraz przepisy kodeksu cywilnego i kodeksu postępowania cywilnego.
2. Zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Słuchacz

Instytut

.....

.....

/czytelny podpis/

/podpis i pieczęć imienna/