

Zasady rekrutacji

Jakie są zasady rekrutacji?

Rekrutacja kandydatów na Kurs „Ochrona danych osobowych w systemach sztucznej inteligencji” jest otwarta. Jednak liczba miejsc jest ograniczona. Dlatego o przyjęciu na Kurs decyduje kolejność zgłoszeń (datą decydującą o kolejności zgłoszeń jest data złożenia wszystkich wymaganych dokumentów, w tym także przesłanie ich skanów pocztą elektroniczną, zgodnie z opisanym niżej trybem).

Kto może ubiegać się o przyjęcie na Kurs?

O przyjęcie na Kurs może ubiegać się osoba legitymująca się dyplomem ukończenia studiów wyższych, posiadająca tytuł zawodowy magistra, tytuł zawodowy licencjata lub tytuł równorzędny.

Jaki jest koszt udziału w Kursie?

Kurs prowadzony jest na zasadzie pełnej, jednorazowej, odpłatności. Czesne wynosi 3.500 zł brutto i obejmuje również koszt wydania certyfikatu ukończenia kursu. Czesne nie obejmuje natomiast opłaty rejestracyjnej w wysokości 100 zł brutto.

Czesne jest uiszczane zgodnie z odrębną umową, której wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu Kursu. Uczestnik Kursu powinien przesłać do INP PAN potwierdzenie dokonania opłaty.

Członkom SABI (Stowarzyszenia Inspektorów Ochrony Danych Osobowych), Uczestnikom Prawniczych Seminariów Doktorskich INP PAN, absolwentom i uczestnikom Studiów Podyplomowych Inspektora Ochrony Danych INP PAN oraz Prawa Nowych Technologii INP PAN przewiduje się zniżkę na opłatę czesnego w wysokości 10%.

Celem uzyskania bonifikaty dla Członka SABI należy przesłać zaświadczenie o byciu członkiem SABI i umieścić w poniższym formularzu aplikacyjnym (pod miejscem na podpis) dopisek: „członek SABI”.

Jakie dokumenty i w jakim terminie należy złożyć?

Kandydat ubiegający się o przyjęcie na Kurs do dnia **8 czerwca 2026 r.** powinien złożyć

„Formularz Zgłoszenia” wraz z załącznikami, tj.:

- 1) odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych magisterskich, licencjackich lub równorzędnych (albo kopię dyplomu poświadczoną notarialnie);
- 2) dokument poświadczający zmianę imienia lub nazwiska (dokument wymagany jedynie w przypadku gdy kandydat po wydaniu dyplomu ukończenia studiów wyższych magisterskich, licencjackich lub równorzędnych zmienił imię lub nazwisko);
- 3) potwierdzenie uiszczenia opłaty rekrutacyjnej.

Ponadto, uczestnik Kursu, podpisując „Formularz zgłoszenia” oświadcza, że:

- 1) zapoznał się z Regulaminem Kursu,
- 2) zobowiązuje się do wniesienia czesnego.

W jaki sposób można złożyć dokumenty?

Dokumenty aplikacyjne można złożyć w jeden z następujących sposobów:

- 1) pocztą tradycyjną (listem poleconym), na adres: Lilia Chodakowska Sekretarz Kursu „Szkoła letnia - Ochrona danych osobowych w systemach sztucznej inteligencji”, Instytut Nauk Prawnych PAN, ul. Nowy Świat 72 (Pałac Staszica), 00-330 Warszawa.
- 2) osobiście: w Sekretariacie INP PAN, pok. 272 lub 220 w Pałacu Staszica, II piętro.
- 3) pocztą elektroniczną: zeskanowane, ww. wymagane dokumenty należy przesłać na adres: l.chodakowska@inp.pan.pl (ważne: skuteczne złożenie dokumentów w wersji elektronicznej każdorazowo będzie potwierdzane e-mailem zwrotnym przez Sekretarza Kursu). W przypadku składania dokumentów w wersji elektronicznej, zakwalifikowany Uczestnik Kursu jest zobowiązany przedstawić Sekretarzowi pierwszego dnia zajęć oryginały tych dokumentów w celu potwierdzenia „za zgodność z oryginałem” wersji przesłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Nr konta bankowego (opłata rejestracyjna i czesne): **54 1130 1017 0020 1466 1420 0002**